

## 南京医科大学博士学术学位申请材料归档清单

学号：\_\_\_\_\_ 学院：\_\_\_\_\_ 专业：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_ 导师：\_\_\_\_\_ 手机：\_\_\_\_\_

材料名称	份数	审核	备注
1、身份证复印件	1		
2、培养计划	1		
3、开题报告	1		
4、中期考核表	1		
5、成绩单原件	2		系统打印，有“答辩存档专用”字样
6、毕业资格审核表	1		系统提交，学位办审核后，自行下载打印；在职博附学费发票复印件
7、预答辩登记表	1		
8、博士学位论文匿名评阅意见书	3		申诉或复审通过的评阅书也须打印归档
9、答辩申请表	1		系统提交，学院审核后，自行下载打印
10、答辩表决票	5-7		盖章齐全
11、博士学位论文修改情况表	1		
12、学位论文	3		论文原创性声明和使用授权声明、本人及导师签名齐全
13、学位论文原始资料审核声明表、原始数据光盘	1		
14、科研记录本	1		导师签名齐全
15、科研记录存档备案表	1		导师签名齐全
16、发表文章复印件	2		中文文章包括封面、目录；英文文章附 pubmed 检索页
17、学位申请表	2		均为原件，签名齐全。最后一页最后两栏不做填写
<p>备注：1、请按照以上顺序将上述材料整理好后放入材料袋中。</p> <p>2、如材料不齐，影响学位评定委员会评审的，由学生本人负责。</p>			